



Circ. n. 332

Cerignola, 19/05/2023

AL PERSONALE DOCENTE NEOASSUNTO

AI DOCENTI TUTOR

AL COMITATO DI VALUTAZIONE

AI DSGA

AGLI ATTI DELLA SCUOLA

AL SITO WEB DELLA SCUOLA

Oggetto: Anno di formazione e di prova dei docenti neoassunti - Adempimenti finali

Si comunica che il Comitato di Valutazione è convocato per giovedì 15 giugno 2023 a partire dalle ore 8,30 e nel pomeriggio dalle ore 16,30 per gli adempimenti relativi alla valutazione dei docenti in formazione e prova con il seguente o.d.g.:

Colloquio;

Valutazione delle risultanze e verbalizzazione

Si ricorda che il colloquio prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione e della relativa documentazione contenuta nel portfolio professionale, consegnato preliminarmente al dirigente scolastico che lo trasmette al Comitato almeno cinque giorni prima della data fissata per il colloquio. Il Comitato procede, contestualmente al colloquio, all'accertamento della padronanza degli standard professionali, verificando in maniera specifica la traduzione in competenze didattiche pratiche delle conoscenze teoriche disciplinari e metodologiche del docente, attraverso un test finale sottoposto al

docente e consistente nella discussione e valutazione delle risultanze della documentazione contenuta nell'istruttoria formulata dal tutor accogliente e nella relazione del dirigente scolastico, con espresso riferimento all'acquisizione delle relative competenze, a seguito di osservazione effettuata durante il percorso di formazione e periodo annuale di prova (art. 13, c. 3 del D.M. 226/2022)

A conclusione delle attività di formazione previste, in presenza e on line, il docente in formazione e prova dovrà produrre, in formato misto cartaceo e digitale , un dossier finale esportato dalla piattaforma Indire. L'esportazione del dossier finale attesta il lavoro svolto dal docente nell'ambiente online per un'attività pari a 20 ore come previsto nel D.M.226/2022.

Il citato dossier dovrà contenere:

Portfolio del docente comprensivo di:

curriculum professionale;

bilancio iniziale delle competenze;

la documentazione della progettazione didattica, delle attività didattiche svolte, delle azioni di verifica intraprese;

bilancio finale e bisogni formativi.

Il docente in formazione e prova dovrà inoltre produrre:

Registro e relazione delle attività di osservazione peer to peer (art. 9, c. 2 del D.M. 226/2022);

Attestato di partecipazione ai laboratori formativi e relativa documentazione

Il Personale docente assunto da concorso di cui all'art. 59, 9 bis, del D.L. n. 73/2019 dovrà integrare la documentazione con certificazione attestante i crediti formativi universitari (CFU) conseguiti e i relativi settori scientifico disciplinari.

Il docente tutor dovrà presentare:

Attestato di svolgimento dell'attività di tutoraggio (INDIRE);

Allegato A: osservazioni sul percorso svolto

Relazione finale/istruttoria.

La documentazione richiesta dovrà essere consegnata dai docenti neoassunti e dai loro tutor all'Ufficio di Segreteria del Personale, Sig.ra Mazzone, entro giovedì 8 giugno 2023.

La versione digitale va inviata all'indirizzo di posta elettronica fgtd02000p@istruzione.it.

Le attività del Comitato di valutazione si svolgeranno il giorno 15 giugno 2023 con la seguente calendarizzazione

dalle 8,30 alle 13,30	dalle 16,30 alle 19,30
lanzano luigi	Greco Lina
Monaco Maria	Orsini Nathalie
Paoletti Filomena	Pietrafesa Caterina
Papagno Angela	Punzo Gianluca
Bonaventura Mattia	Regina Mariella
Borgia Sergio	Sardone Anna Maria
Gaudiero Simona	Tortora Raffaele

Il Dirigente scolastico

Salvatore Mininno

(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993)